

Положение о Конкурсе «PLUS Galaxy Award» для участников платежного рынка и ритейла

Редакция 240312

Конкурс «PLUS Galaxy Award» проводится среди участников финансового рынка в сегменте финтех, безналичного и наличного денежного обращения, платежного бизнеса, создания и реализации платежных сервисов и продуктов, торгового эквайринга, с целью выявления, привлечения внимания и поддержки наиболее инновационных и эффективных в технологическом, социальном плане проектов, направленных на развитие передовых технологий и методов и поощрение лучших проектов в указанных областях деятельности.

Процедура вручения Премии является частью деловой программы (конференционная часть) Международных ПЛАС-Форумов «Финтех без границ. Цифровая Евразия», «Финтех. Банки. Ритейл».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса «PLUS Galaxy Award»: состав участников, критерии отбора конкурсантов, состав экспертного совета, количество, направленность и тематику номинаций, процедуру подачи заявок, период приема заявок, процедуру их рассмотрения, процедуру отбора заявок и голосования жюри по представленным заявкам, проведения официальной церемонии награждения победителей, а также способы оповещения участников о прохождении этапов конкурсной процедуры.

1.2. Организацию и проведение Конкурса осуществляет компания ООО «Рекон Интернешнл» (Организатор Конкурса).

1.3. Официальным сайтом Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет является сайт [ФБР PLUS Award 2024](#)

1.4. Официальным языком Конкурса является русский язык.

1.5. Подача Участником заявки и участие в Конкурсе означает ознакомление и согласие Участника с условиями настоящего Положения.

1.6. Конкурс включает в себя следующие этапы:

I этап: Подготовительный, который включает в себя:

- анонсирование Конкурса;
- сбор заявок на участие в Конкурсе и их рассмотрение;
- регистрацию лиц как участников Конкурса, чьи заявки были рассмотрены и получили положительное решение Оргкомитета конкурса на участие в конкурсе.

II этап: Определение и награждение победителей, который включает в себя:

- рассмотрение Конкурсным комитетом присланного участниками Конкурса материала и его оценку;
- выбор Жюри Конкурса лучших материалов, по одному в каждой номинации, на основании оценок Конкурсного комитета и определение победителей;
- награждение победителей Конкурса.

1.7. Результаты голосования являются конфиденциальной информацией и не подлежат разглашению и раскрытию перед третьими физическими и юридическими лицами до момента официального объявления победителей Конкурса.

2. Основные понятия, термины и функции.

2.1. Основные термины и определения

Организатор Конкурса – компания ООО «Рекон Интернешнл».

Оргкомитет Конкурса – исполнительный орган, непосредственно организующий подготовку и проведение Конкурса, а также осуществляющий контроль и координацию всех процессов проведения Конкурса. Оргкомитет Конкурса формируется по усмотрению Организатора Конкурса в качестве единого исполнительного органа, члены которого назначаются Организатором Конкурса.

Конкурсный Комитет – коллегиальный орган, формируемый Оргкомитетом Конкурса из числа приглашенных экспертов, представителей Организатора Конкурса, с целью сбора, оценки и распределения заявок участников по номинациям Конкурса, определение номинантов финального этапа Конкурса, а также для оценки проектов участников и определения победителей Конкурса в каждой номинации.

Заявка – перечень документов и сведений об Участнике Конкурса, необходимый для участия в Конкурсе, заполняется Участником на сайте форума. (Приложение 3)

Участники Конкурса – юридические и физические лица, принявшие условия Организаторов Конкурса, выполнившие требования Организаторов Конкурса к Участникам Конкурса, направившие заявку и прошедшие отбор в установленном настоящим Положением порядке.

Проект – комплекс мероприятий компании – Участника Конкурса, соответствующий критериям, определенным для соответствующей номинации Конкурса.

Победитель – Участник Конкурса, прошедший отбор и выбранный в качестве Победителя Конкурсным Комитетом.

Жюри Конкурса – коллегиальный орган, формируемый Организатором Конкурса для предварительной оценки поданных заявок и принятия окончательного решения о победителях конкурса.

Официальный сайт Конкурса «PLUS Galaxy Award» – сайт в сети Интернет под уникальным доменным именем plus-forum.com, на котором размещаются 3 лендинга: конференция, конкурс, голосование экспертов. Официальный сайт [ФБР PLUS Award 2024](#) является источником информации о Форуме. Актуальная информация о Форуме, Конкурсе размещается на ресурсах Организатора Конкурса, указанных в Приложении № 1 настоящего Положения.

2.2. Организатор Конкурса утверждает Положение о Конкурсе, в котором:

- определяет порядок проведения Конкурса;
- перечень номинаций;
- порядок отбора финалистов;
- порядок формирования Конкурсного Комитета;
- формирует экспертный Конкурсный Комитет;
- реализует единую информационную позицию и осуществляет информационный обмен в рамках вопросов, предполагающих взаимодействие в процессе подготовки мероприятий Конкурса, в подготовке публикаций в СМИ, в том числе на уровне региональных представителей;
- обеспечивает максимальное участие субъектов предпринимательской деятельности в Конкурсе;
- проводит мероприятия по информированию предпринимательского сообщества о проведении Конкурса;

- осуществляет все необходимые действия в разумные сроки для подготовки и проведения финального этапа Конкурса.

3. Предмет Конкурса. Состав Конкурсного Комитета

- 3.1 Предметом Конкурса является выбор реализованных и действующих коммерческих проектов в соответствии с утвержденными Организатором Конкурса номинациями, наиболее успешно развивающихся в регионе подачи заявки или одновременно в нескольких субъектах, подтвердивших свою эффективность, имеющих положительные оценки в СМИ и пользователей услуг Участника Конкурса. Инновации/решения должны быть внедрены не ранее 1 января 2023 года.
- 3.2 Конкурс проводится по тематикам и номинациям, которые определяются Организатором Конкурса. Количество победителей может превышать количество номинаций. Жюри Конкурса вправе определить по одной номинации несколько победителей либо ни одного.
- 3.3 По решению Жюри Конкурса может быть учреждена дополнительная поощрительная премия в случае, если среди подавших заявку номинантов определяются организации, максимально близкие по соответствию всем критериям Конкурса.
- 3.4 В рамках организации Конкурса Оргкомитет Конкурса организует отбор Участников, определение победителей в рамках следующих номинаций: смотреть Приложение №1 к Положению
- 3.5 Конкретно номинации определяются исходя из темы проведения ПЛАС-Форумов и указываются в соответствующих Дополнениях к настоящему Положению.
- 3.6 Предусмотрены следующие поощрительные призы:
- Металлизированный диплом
 - Специальный бейдж на сайте «ПЛАС Форум» с описанием проекта
 - Интервью для заинтересованных СМИ
 - Включение в состав экспертов последующих конкурсов
 - Два бесплатных входных пригласительных билета на посещение следующего Форума, проводимого Организатором Конкурса
- 3.7 Местами проведения официальной церемонии вручения призов Конкурса являются места ежегодных Международных ПЛАС-Форумов «Финтех без границ. Цифровая Евразия», «Финтех. Банки. Ритейл».
- 3.8. Церемония награждения проводится после окончания конференционной части первого дня мероприятия.
- 3.9. Состав Конкурсного Комитета

В состав экспертного совета входят руководители профессиональных объединений и сообществ участников финансового рынка, финансово-кредитных учреждений, технологических компаний, независимые эксперты, заместитель председателя Оргкомитета ПЛАС-Форума.
Председателем Оргкомитета Конкурса является председатель Оргкомитета ПЛАС-Форума.

4. Участники Конкурса

- 4.1. В Конкурсе могут участвовать следующие лица, осуществляющие свою деятельность в области финансового, платежного, телекоммуникационного,

страхового рынков, электронной торговли, деятельность которых отвечает задачам развития системы наличных и безналичных расчетов, зарегистрированные в качестве участника Форума, соответствующие критериям, установленным настоящим Положением:

- физические лица, зарегистрированные в установленном законом порядке на территории подачи Заявки без образования юридического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- юридические лица, зарегистрированные в установленном законом порядке;
- НКО / Общественные организации.

4.2 Документы, подлежащие обязательному предоставлению Участником в составе Заявки, регламентированы в рамках каждой Номинации и перечислены на веб-сайте по приему Заявок [ФБР PLUS Award 2024](#)

4.3 Лица, не отвечающие требованиям, указанным в п.4.1. настоящего Положения, не являются Участниками Конкурса и подлежат отстранению от участия в Конкурсе на любом этапе его проведения без возмещения каких-либо расходов или убытков.

4.4 При наличии сомнений в том, что участник Конкурса соответствует требованиям, указанным в п. 4.1. настоящего Положения, Организатор Конкурса имеет право потребовать от Участника предъявления документов, подтверждающих его соответствие вышеуказанным требованиям. В случае непредставления таких документов участником Конкурса Организатор Конкурса вправе отстранить Участника Конкурса от участия в Конкурсе на любом этапе его проведения без возмещения каких-либо расходов или убытков.

4.5 Участник Конкурса подлежит отстранению от участия в Конкурсе на любом этапе проведения Конкурса в случае представления им недостоверных, неполных, противоправных сведений или осуществлении им незаконных действий при подаче заявки или демонстрации проекта. Отстранение Участника Конкурса производится без возмещения Участнику Конкурса каких-либо расходов или убытков.

4.6 Участник Конкурса подлежит отстранению от участия в Конкурсе на любом этапе его проведения в случае выявления попытки влияния (служебного, корпоративного, материального или иного) Участника Конкурса на членов Конкурсного Комитета или Жюри Конкурса, при сопоставлении и оценке проектов. Отстранение Участника Конкурса производится без возмещения Участнику Конкурса каких-либо расходов или убытков.

5. Затраты на участие в Конкурсе. Особые условия

5.1. Все расходы, связанные с подготовкой, предоставлением заявки и участием в Конкурсе, несут Участники Конкурса самостоятельно.

5.2. Особые условия:

5.2.1. Подавая заявку и принимая участие в Конкурсе, Участник:

- гарантирует, что проект и его демонстрация при проведении Конкурса не нарушает прав и законных интересов любых третьих лиц;
- обязуется не допускать нарушений действующего законодательства РФ, страны проведения Конкурса, в том числе законодательства о средствах массовой информации, об интеллектуальной собственности, о рекламе и др.;
- не размещать и не распространять информацию и материалы, не имеющие отношения к Конкурсу, носящие оскорбительный характер для других Участников Конкурса, содержащие нецензурную лексику, пропагандирующие разжигание расовой, религиозной, этнической

ненависти или вражды, преступную деятельность, террористическую деятельность, наносящие ущерб чести, достоинству и деловой репутации иных лиц, нарушающие права и законные интересы участников Конкурса или третьих лиц.

- 5.2.2. В случае предъявления претензий, требований, исков к Организатору Конкурса со стороны третьих лиц, связанных с нарушениями со стороны Участника Конкурса законодательства, Участник Конкурса самостоятельно принимает все необходимые меры к урегулированию возможных споров, обязуется самостоятельно отвечать по предъявленным требованиям третьих лиц, а также полностью возместить Организатору Конкурса причиненные расходы и убытки.
- 5.2.3. Организатор Конкурса вправе прекратить Конкурс в любой момент до подведения итогов Конкурса без возмещения каких-либо расходов или убытков Участникам Конкурса. В этом случае уведомление об отклонении всех заявок на участие в Конкурсе или о прекращении Конкурса незамедлительно направляется Организатором Конкурса всем Участникам Конкурса по электронной почте, а также публикуется на веб-сайте соответствующего мероприятия.
- 5.2.4. Организатор Конкурса оставляет за собой право сокращать количество номинаций по своему усмотрению без возмещения Участникам каких-либо расходов или убытков Участникам Конкурса. Уведомление о сокращении количества номинаций направляется Организатором Конкурса Участникам Конкурса по электронной почте, а также публикуется на веб-сайте соответствующего мероприятия.
- 5.2.5. Финансирование / спонсорское участие в финансировании Конкурса определяется путем выбора одной или нескольких организаций и заключением соответствующих соглашений с Организатором Конкурса. Участие в Конкурсе организации-спонсора, равно как и номинирование на Конкурс, исключается.

6. Порядок подачи заявок на Конкурс

- 6.1 Для участия в Конкурсе участники предоставляют Оркомитету Конкурса заявку, в соответствии с образцом, содержащимся в Приложении № 3 к настоящему Положению.
- 6.2 Представление Заявки, не соответствующей требованиям, установленным в конкурсной документации, считается нарушением условий Конкурса и является основанием для отклонения заявки на основании решения Оргкомитета конкурса.
- 6.3. Оформление и подача заявки.
1. Сбор заявок продолжается до 24 мая 2024 г. на веб-сайте мероприятия [ФБР PLUS Award 2024](#). Заявка на участие заполняется в электронной форме на веб-сайте Конкурса [ФБР PLUS Award 2024](#) или направляется по электронной почте plusaward@plus-alliance.com
 2. В заявке лицо, пожелавшее принять участие в Конкурсе, указывает достоверные, полные и актуальные сведения о себе, необходимые для участия в Конкурсе.
 3. При подаче заявки на Конкурс для Участника формируется уникальный учетный код, необходимый для подачи документов и последующей переписки.
 4. Каждый Участник Конкурса может зарегистрироваться на сайте Конкурса только один раз. При выявлении повторных регистраций одних и тех же лиц Организатор Конкурса вправе аннулировать все регистрации данного лица, а также отстранить лицо от участия в Конкурсе.
 5. Если Участник желает принять участие в различных номинациях, то в форме заявки отмечаются такие номинации и предоставляются дополнительные

документы, если таковые требования имеются по выбранным номинациям. Все документы предоставляются в электронном виде в формате PDF, Презентация Power Point.

6. Участник может номинировать одну инновацию/решение более чем в одной номинации, но не более 3 (Трех).
7. В представлении на номинацию участвуют инновации/решения, внедренные не ранее 1 января 2023 года.
8. Риск неполучения Оргкомитетом Конкурса заявки Участника с веб-сайта Конкурса полностью несет Участник Конкурса.
9. Участник Конкурса гарантирует полноту, достоверность и законность сведений, указанных в заявке.
10. После регистрации заявок Оргкомитет Конкурса подготавливает и обобщает материалы для рассмотрения заявок Конкурсным Комитетом.
11. Участники вправе обратиться к Оргкомитет Конкурса за разъяснениями по вопросам подготовки и оформления заявок на участие, порядка проведения Конкурса по электронной почте plusaward@plus-alliance.com.
12. Организатор Конкурса в случае необходимости оставляет за собой право перенести окончательную дату приема заявок на более поздний срок, опубликовав соответствующую информацию на веб-сайте мероприятия.
13. Организатор Конкурса не несет ответственности за предоставление некорректной или недостоверной информации о Конкурсе, если Участник Конкурса получил такую информацию в неофициальном порядке, в том числе:
 - от лиц, не являющихся Организатором Конкурса или уполномоченными лицами Организатора;
 - через интернет-ресурсы, не являющиеся официальными сайтами Конкурса, указанными в п. 6.3.1. настоящего Положения.

6.4 Внесение изменений в заявки и отзыв заявок.

- 6.4.1. Участник Конкурса может внести изменения в заявку или отозвать ее при условии, что Оргкомитет Конкурса получит соответствующее письменное уведомление, направленное в адрес plusaward@plus-alliance.com не менее чем за 10 (десять) дней до истечения установленного срока подачи заявок. Изменения к заявке, внесенные участником, являются неотъемлемой частью основной заявки.
- 6.4.2. При неоднократном внесении изменений в заявку все изменения должны быть пронумерованы в хронологическом порядке по возрастанию номера. В случае противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с большим порядковым номером.
- 6.4.3. После истечения установленного срока подачи заявок внесение изменений в заявки не допускается.
- 6.4.4. Заявки, поступившие Оргкомитет Конкурса после истечения установленного срока, к участию в Конкурсе не принимаются.

6.5 Соблюдение конфиденциальности.

- 6.5.1. Информация, касающаяся разъяснения, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, является конфиденциальной и не подлежит разглашению Участниками Конкурса, членами Конкурсного комитета, Оргкомитетом Конкурса, Жюри Конкурса любым третьим лицам до официального объявления итогов Конкурса.
- 6.5.2. Подавая заявку и принимая участие в Конкурсе, Участник соглашается, что после подведения итогов Конкурса с целью популяризации идеи развития предпринимательства Организатор Конкурса имеет право разместить полученные в рамках проведения Конкурса материалы и сведения (в том числе аудио, видео и фотоматериалы) на интернет-ресурсах медиахолдинга PLUS: <https://plusworld.ru/> и/или в других средствах массовой информации или

предоставить данные третьим лицам для указанной цели, если нет прямого указания Участника на непредоставление материалов.

7. Персональные данные Участников Конкурса

- 7.1 При подаче заявки на сайте Конкурса Участник Конкурса путем проставления отметки в специальном поле регистрационной формы подтверждает свое согласие на обработку его персональных данных либо сотрудников Участника Конкурса, предоставленных при регистрации, а именно: фамилии, имени, отчества, даты рождения, образования, профессии, места работы, должности и города проживания, адреса электронной почты, контактных телефонов.
- 7.2 Организаторы Конкурса осуществляют обработку персональных данных Участников Конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях проведения Конкурса, информирования об итогах Конкурса и его отдельных этапов, сбора статистических данных об участниках Конкурса, а также для рассылки рекламной информации от Организатора Конкурса. Под обработкой персональных данных в настоящем Положении понимается сбор, систематизация, накопление, хранение, использование, распространение, уточнение (обновление, изменение), блокирование, уничтожение персональных данных Участников Конкурса.
- 7.3 Согласие, действует с момента регистрации Участника Конкурса на сайте Конкурса до истечения трех лет после окончания Конкурса.
- 7.4 Все персональные данные, сообщенные Участниками Конкурса для участия в Конкурсе, будут храниться в соответствии с условиями действующего законодательства Российской Федерации.
- 7.5 Участник Конкурса вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив Организатору Конкурса соответствующее письменное уведомление не менее чем за 10 (Десять) дней до проведения церемонии вручения Конкурса. Если отзыв согласия на обработку персональных данных делает невозможным дальнейшее участие в Конкурсе, Организатор Конкурса вправе отказать Участнику Конкурса в таком участии (в ходе конкретного Конкурса).

8. Права на результаты исключительной деятельности и изображения

- 8.1 Участвуя в Конкурсе, Участник дает согласие Организатору Конкурса брать у него устное и письменное интервью по поводу участия в Конкурсе для публикации информации о Конкурсе, а также в случае выхода в состав победителей Конкурса обнародовать и использовать изображение участника Конкурса путем публикации информации о Конкурсе, в том числе на сайте Конкурса без уплаты вознаграждения.
- 8.2 Участник Конкурса дает согласие Организатору Конкурса на право использования предоставленной в заявке информации по своему усмотрению для цели организации Конкурса.
- 8.3 Подавая заявку и принимая участие в Конкурсе, Участник подтверждает наличие у него прав на результаты интеллектуальной деятельности и иные объекты в составе заявки и проекта. При необходимости доказательства наличия у Участника указанных прав могут быть затребованы Организатором Конкурса.

9. Порядок определения финалистов и победителей

- 9.1 Оценка презентаций проектов каждого Участника Конкурса оценивается в

баллах, выставляемых членами Конкурсного Комитета по общим и специфическим критериям отбора по соответствующим Номинациям Конкурса, указанным в Приложении 2 к настоящему Положению.

- 9.2 Если Участник Конкурса, который набрал количество баллов, необходимое для перехода в следующий этап Конкурса, отстранен от участия в Конкурсе по основаниям, указанным в настоящем Положении, то финалистом следующего этапа Конкурса становится Участник, следующий по количеству набранных баллов за Участником, отстраненным от Конкурса.
- 9.3 При равном количестве набранных баллов у двух или нескольких Участников Конкурса и невозможности определить финалиста (победителя) Конкурса Жюри Конкурса имеет право самостоятельно определить финалиста (победителя) среди Участников, набравших равное количество баллов, либо назначить победителями всех таких Участников. Указанное решение Жюри Конкурса является окончательным и оспариванию (обжалованию) не подлежит.
- 9.4 В случае, если после объявления победителя Конкурса Оргкомитету Конкурса станут известны факты несоответствия заявки победителя Конкурса требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, такая заявка отклоняется, а Участник отстраняется от участия в Конкурсе без возмещения ему каких-либо расходов и убытков.
- 9.5 По результатам Конкурса производится подготовка и публикация отчетных материалов, которую осуществляет Организатор Конкурса.
- 9.6 Жюри конкурса вправе определить финалиста, победившего в Конкурсе в той или иной номинации, в другую номинацию финала Конкурса.

10. Правовое регулирование

- 10.1 Отношения, возникающие между Организатором Конкурса и Участниками Конкурса, регулируются законодательством Российской Федерации.
- 10.2 Споры и разногласия, возникшие между Организатором Конкурса и Участником в рамках проведения Премии, разрешаются путем переговоров, а в случае недостижения соглашения – в Арбитражном суде г. Москвы в порядке, установленном законом. Досудебный претензионный порядок обязательный.
- 10.3 Участие в конкурсе означает, что Участник ознакомился с данным Положением и согласен с ним. Заполнение и отправка заявки об участии является подтверждением согласия.

11. Порядок проведения финального этапа Конкурса

- 11.1 Порядок проведения определен в Приложении № 1 к настоящему Положению.

12. Контактная информация

Адрес для подачи заявок

[ФБР PLUS Award 2024](#) или

электронная почта plusaward@plus-alliance.com

Контактные телефон **8 495 9611065**

Адрес электронной почты: info@plus-alliance.com

Оргкомитет конкурса: plusaward@plus-alliance.com

13. Подпись Организатора конкурса

Генеральный директор
ООО «РЕКОН Интернешнл»

Гризов А.И.

Приложение № 1 к Положению о Премии

Правила проведения Конкурса «PLUS Galaxy Award» «Финтех. Банки. Ритейл», проводимого в г. Ташкент, Узбекистан, в период с 12 по 13 июня 2024 года

1. Общие положения

1.1 Организатором Конкурса «**PLUS Galaxy Award**» (далее по тексту – Конкурс) является ООО «Рекон Интернешнл» (далее по тексту – Организатор)

1.2 Адрес для подачи заявок на Конкурс [ФБР PLUS Award 2024](#) или электронная почта plusaward@plus-alliance.com

1.3 Раздел «Конкурс» интегрируется на сайте plus-forum.com и имеет возможность взаимоперехода с/на онлайн-ресурс PLUSworld.ru.

Заявки на участие в Конкурсе заполняются на официальном сайте Конкурса, [ФБР PLUS Award 2024](#) _в разделе «Приглашаем вас принять участие в Конкурсе»

Конкурсный комитет. Эксперты Конкурсного Комитета регистрируются для голосования на официальном сайте Конкурса,

[ФБР PLUS Award 2024](#) в разделе «Комитет Конкурса»

1.3 Контактный телефон Оргкомитета Конкурса: 8 (495) 9611065

Контактный адрес электронной почты: plusaward@plus-alliance.com

1.4 Этапы Конкурса

1.4.1 Прием проектов для отбора на Конкурс: с 16 марта 2024 года по 24 мая 2024 года включительно.

1.4.2 Голосование экспертов Комитета (шорт-лист): голосование открывается не позднее второй недели мая 2024 и прекращается не позднее чем за 3 рабочих дней до оглашения результатов.

1.4.3 Выбор победителей: 7 июня 2024 года.

1.4.4 Объявление победителей Конкурса – на Церемонии награждения 12 июня 2024 г.

1.5 Организатор Конкурса

- утверждает Положение о Конкурсе среди субъектов предпринимательской деятельности, в котором определяет Порядок проведения Конкурса, перечень номинаций, порядок отбора финалистов, порядок формирования Конкурсного Комитета;
- формирует Конкурсный Комитет;
- формирует Жюри Конкурса;
- разделяет единую информационную позицию и осуществляет информационный обмен в рамках вопросов, предполагающих совместное взаимодействие в процессе подготовки мероприятий Конкурса, подготовке публикаций в СМИ;

- обеспечивает максимальное участие субъектов предпринимательской деятельности в Конкурсе;
- проводит мероприятия по информированию предпринимательского сообщества о проведении Конкурса;
- осуществляет все необходимые действия в разумные сроки для совместной подготовки и проведения Конкурса.

1.6 **Оргкомитет Конкурса** – исполнительный орган, осуществляющий контроль и координацию проведения Конкурса. Оргкомитет Конкурса может формироваться по усмотрению Организатора Конкурса в качестве единого исполнительного органа, члены которого назначаются Организатором Конкурса.

1.7 **Участники Конкурса** – юридические и физические лица, принявшие условия Организаторов Конкурса, направивших заявку и прошедших отбор в установленном настоящим Положением порядке.

1.8 **Заявка** – перечень документов и сведений об Участнике Конкурса, необходимый для участия в Конкурсе, заполняется Участником на сайте Форума.

1.9 Оргкомитет Конкурса не несет ответственности за неполучение претендентом информации или получение некорректной информации о Конкурсе, если претендент получил такую информацию в неофициальном порядке.

1.10 Конкурс является открытым для участников Форума «Финтех. Банки. Ритейл».

1.11 Участие в Конкурсе является бесплатным. Расходы, связанные с подготовкой и представлением Конкурсной заявки, несут Участники Конкурса.

2. Предмет Конкурса

2.1 Предметом Конкурса является выбор реализованных и действующих коммерческих инноваций/решений в соответствии с утвержденными Организатором конкурса номинациями, наиболее успешно развивающихся в регионе подачи заявки или одновременно в нескольких субъектах, подтвердивших свою эффективность, имеющих положительные оценки в СМИ и пользователей услуг Участника премии.

Инновации/решения должны быть внедрены не ранее 1 апреля 2023 года.

2.2 В рамках подготовки Оргкомитет проводит отбор Участников, определение претендентов в рамках следующих номинаций:

1. Перспективный финтех-стартап. Инновационная компания
2. Лучшее решение на основе AI
3. Лучшая ESG-инициатива в финансах
4. Лучшее RegTech решение
5. Лучший мобильный банк для бизнеса
6. Лучший банковский сервис для малого бизнеса
7. Лучшая программа лояльности и качества обслуживания
8. Лучший банковский сервис в e-Commerce
9. Лучшая маркетинговая стратегия в ритейле
10. Лучшая экосистема сетевого ритейла

- 11 Лучшие онлайн магазины по направлениям: техника, одежда/мода, питание, товары для дома/спорт
- 12 Лучшие решения для e-Commerce: фулфилмент и логистики логистика
- 13 Лучший сервис маркетплейса для селлеров
- 14 Лучшее мобильное приложение ритейлера

- 15 Специальная премия – Лучшая публикация портала ПЛАС
- 16 Специальная премия – Самый активный эксперт – поощрительный приз

2.3. Конкурс проводится для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, относящихся к субъектам предпринимательства, НКО/общественным организациям.

Для участия в конкурсе организация-соискатель подтверждает свое участие, выбирает конкретную номинацию/номинации и информирует об этом Оргкомитет Конкурса в заявке, к которой прилагает информацию по тематике выбранной номинации.

2.4 Настоящим положением устанавливается следующий порядок информирования потенциальных Участников Конкурса:

- Путем рассылки информации по базе участников Форума, подписчиков сайта и журналов
- Размещение новостного материала на ленте новостей
- Размещение информации о Конкурсе на страницах Форума и медиаресурсов в соцсетях
- Включение информации в Программу Форума (Agenda)

2.5. Заполненная заявка и документы направляются представителю Организатора Конкурса в электронном виде по адресу [ФБР PLUS Award 2024](#) и электронная почта plusaward@plus-alliance.com. Участник направляет **Краткое описание** и **Подробное описание** проекта.

Крайний срок приема заявок – 24 мая 2024 г. Организатор Конкурса вправе перенести окончательную дату приема конкурсных Заявок на более поздний срок, опубликовав соответствующую информацию на официальном сайте Конкурса в сети Интернет.

Краткое описание – предоставляется краткий обзор инновации или решения, которые Участник предлагает на Конкурс. Информация, представленная здесь, не должна быть конфиденциальной, поскольку это описание может быть использовано для вручения наград или в рекламных целях. (максимум 1500 символов) (форматы word, PDF, PowerPoint)

Подробное описание – предоставляется подробное описание инновации или решения, включая то, что делает его уникальным на рынке. В описании должны быть раскрыты основные моменты – проблема, задача, решение и результаты. Ответы на этот вопрос будут просмотрены только членами Конкурсного Комитета / Оргкомитета/ Жюри конкурса и не будут включены в презентацию или продвижение программы награждения. (максимум 5000 символов) (форматы word, PDF, PowerPoint, видео файлы)

2.6. Представление документов, не соответствующих требованиям, установленным в заявочной документации, является основанием для отклонения конкурсной заявки на основании решения Оргкомитета Конкурса.

Материалы, представленные на Конкурс, участникам Конкурса не возвращаются.

2.7. Участник Конкурса может внести изменения в свою заявку или отозвать ее при условии, что Оргкомитет Конкурса получит соответствующее письменное уведомление до истечения установленного срока подачи заявок. Изменения к конкурсной заявке, внесенные участником, являются неотъемлемой частью основной конкурсной заявки.

2.8. При неоднократном внесении изменений в конкурсную заявку все такие изменения должны быть пронумерованы по порядку возрастания номера. В случае противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с большим порядковым номером.

После истечения установленного срока подачи заявок внесение изменений в конкурсные заявки не допускается.

2.9. Конкурсные заявки, поступившие в Оргкомитет Конкурса после установленного срока, к участию в Конкурсе не принимаются.

2.10. Информация, касающаяся разъяснения, рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок, не подлежит разглашению третьим лицам до официального объявления результатов Конкурса в день проведения Конкурса.

2.11. После завершения срока приема конкурсных заявок Оргкомитет Конкурса проводит рассмотрение конкурсных заявок с целью определения их соответствия квалификационным требованиям и их сопоставление с целью определения финалистов.

2.12. В случае соответствия конкурсной заявки всем установленным в настоящем Положении требованиям компания, подавшая заявку, допускается к участию в Конкурсе.

2.13 По номинации Специальный приз –

- *Специальная премия – Лучшая публикация портала ПЛАС*
- *Самый активный эксперт – поощрительный приз Эксперту*

призы вручаются Организатором Конкурса.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, общественные организации, удовлетворяющие следующим условиям:

- должны быть зарегистрированы в качестве участника Форума «Финтех. Банки. Ритейл»;
- зарегистрированные в установленном законом порядке в регионе подачи заявки;
- подавшие заявку в установленные сроки и формате.

3.2. Документы, подлежащие обязательному предоставлению в составе заявки, регламентированы в рамках каждой номинации и перечислены на веб-сайте по приему заявок.

После загрузки проекта следует обязательно отправить информацию, нажав на кнопку

«Отправить». Оргкомитет Конкурса в течение 3 рабочих дней проверяет полученный пакет документов на соответствие требованиям конкурса (модерация) и направляет Участнику ответ по дальнейшему участию в Конкурсе, либо может запросить дополнительные документы, либо отказ от участия.

3.3. Лица, не отвечающие требованиям, указанным в п.3.1. настоящего Положения, не являются Участниками Конкурса и подлежат отстранению от участия в Конкурсе на любом этапе его проведения без возмещения каких-либо расходов или убытков.

3.4. При наличии сомнений в том, что участник Конкурса соответствует требованиям, указанным в п. 3.1. настоящего Положения, Организаторы Конкурса имеют право потребовать от Участника предъявления документов, подтверждающих его соответствие вышеуказанным требованиям. В случае непредставления таких документов участником Конкурса Организатор Конкурса вправе отстранить Участника Конкурса от участия в Конкурсе на любом этапе его проведения без возмещения каких-либо расходов или убытков.

3.5. Участник Конкурса подлежит отстранению от участия в Конкурсе на любом этапе проведения Конкурса в случае представления им недостоверных, неполных, противоправных сведений или осуществлении им незаконных действий при подаче заявки или демонстрации проекта. Отстранение Участника Конкурса производится без возмещения Участнику Конкурса каких-либо расходов или убытков.

3.6. Участник Конкурса подлежит отстранению от участия в Конкурсе на любом этапе его проведения в случае выявления попытки влияния (служебного, корпоративного, материального или иного) Участника Конкурса на членов Конкурсного Комитета / Жюри Конкурса при сопоставлении и оценке проектов. Отстранение Участника Конкурса производится без возмещения Участнику Конкурса каких-либо расходов или убытков.

4. Затраты на участие в Конкурсе

4.1. Все расходы, связанные с подготовкой, предоставлением заявки и участием в Конкурсе, несут Участники Конкурса самостоятельно.

4.2. Особые условия.

4.2.1. Подача Участником заявки и участие в Конкурсе означает ознакомление и согласие Участника с условиями настоящего Положения.

4.2.2. Подавая заявку и принимая участие в Конкурсе, Участник:

- гарантирует, что проект и его демонстрация при проведении Конкурса не нарушает прав и законных интересов любых третьих лиц;
- обязуется не допускать нарушений действующего законодательства, в том числе законодательства о средствах массовой информации, об интеллектуальной собственности, о рекламе и др., норм делового сотрудничества;
- не размещать и не распространять информацию и материалы, не имеющие отношения к Конкурсу, носящие оскорбительный характер для других Участников Конкурса, содержащие нецензурную лексику, пропагандирующие разжигание расовой, религиозной, этнической ненависти или вражды, преступную деятельность, наносящие ущерб чести, достоинству и деловой репутации иных лиц, нарушающие права и законные интересы Участников Конкурса или третьих лиц.

4.2.3. В случае предъявления претензий, требований, исков к Организатору Конкурса со стороны третьих лиц, связанных с нарушениями со стороны Участника Конкурса законодательства, Участник Конкурса самостоятельно принимает все необходимые меры к урегулированию возможных споров, обязуется самостоятельно отвечать по предъявленным требованиям третьих лиц, а также полностью возместить Организатору Конкурса причиненные расходы и убытки.

4.2.4. В установленном законодательством Российской Федерации порядке Организатор Конкурса вправе прекратить Конкурс в любой момент до подведения итогов Конкурса без возмещения каких-либо расходов или убытков Участникам Конкурса. В этом случае уведомление об отклонении всех заявок на участие в Конкурсе или о прекращении Конкурса незамедлительно направляется Организатором Конкурса всем Участникам Конкурса по электронной почте, а также публикуется на веб-сайте соответствующего мероприятия.

4.2.5. Организатор Конкурса оставляет за собой право сокращать количество номинаций по своему усмотрению без возмещения Участникам каких-либо расходов или убытков Участникам Конкурса. Уведомление о сокращении количества номинаций направляется Организатором Конкурса Участникам Конкурса по электронной почте, а также публикуется на веб-сайте соответствующего мероприятия.

5. Порядок отбора финалистов Конкурса

5.1. Отбор финалистов проводится на основании предварительной проверки Оргкомитетом Конкурса поданных Участниками документов по проектам.

5.2. Повторной подачи заявок на сайте и предоставление дополнительных документов для участия в финальном этапе Конкурса не требуется.

В каждой номинации определяется по 1 (одному) основному финалисту, чьи заявки поступают на этап оценки Жюри Конкурса. Также в каждую номинацию отбираются по одному резервному претенденту, отобранному в соответствии с п. 3.1. настоящего Порядка проведения. Резервные претенденты получают статус номинантов в случае письменного отказа одного из основных финалистов, указанных в данном пункте, от участия в финальном этапе Конкурса.

5.3. Оглашение списка участников, прошедших в финальный этап Конкурса (далее по тексту «Список финалистов»), производится ответственным членом Оргкомитета Конкурса путем оповещения Участников Конкурса по электронной почте, а также путем размещения Списка финалистов на официальном сайте Конкурса [ФБР PLUS Award 2024](#). Обязанность ознакомления со Списком финалистов лежит на участниках. С момента размещения информации о Списке финалистов на сайте [ФБР PLUS Award 2024](#), все Участники, прошедшие в финальный этап Конкурса, считаются уведомленными о данном факте надлежащим образом.

5.4. Любой проект/решение, представленные на конкурс, должны быть внедрены не ранее 1 января 2023 года.

5.5. Соблюдение конфиденциальности.

5.5.1. Информация, касающаяся разъяснения, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, является конфиденциальной и не подлежит разглашению Участниками Конкурса / членами Конкурсного Комитета / Оргкомитетом Конкурса / Жюри Конкурса любым третьим лицам до официального объявления результатов Конкурса.

5.5.2. Информация, представленная в части **Краткого описания**, не должна быть конфиденциальной, поскольку это описание может быть использовано для вручения наград или в рекламных целях.

Информация, представленная в части **Подробного описания** вашей номинации, включая то, что делает ее уникальной на рынке, будет просмотрена только Конкурсным Комитетом / Оргкомитет Конкурса и не будет включена в презентацию или продвижение программы награждения.

5.5.3. Подавая заявку и принимая участие в Конкурсе, Участник соглашается, что после подведения итогов Конкурса с целью популяризации идеи развития предпринимательства Организатор Конкурса имеет право разместить полученные в рамках проведения Конкурса материалы и сведения (в том числе аудио, видео и фотоматериалы) на интернет-сайтах медиахолдинга PLUS и/или в других средствах массовой информации или предоставить данные третьим лицам для указанной цели, если нет прямого указания Участника на непредоставление материалов.

6. Определение финалистов Конкурса

6.1. Победитель Конкурса определяется Жюри Конкурса в сроки, утвержденные Организатором Конкурса, но не позднее дня, предшествующего дню проведения мероприятия.

6.2. Оценка презентаций проектов финалистов проводится с учетом общих и специфических критериев конкурсного отбора, перечисленных в Приложении № 2 к Положению о Конкурсе.

Для принятия решения о Победителе Жюри Конкурса производит подсчет выставленных каждым экспертом Конкурсного Комитета баллов.

Победителем считается Участник, набравший наибольшее количество баллов.

При равном количестве набранных баллов у двух или нескольких Участников Конкурса и невозможности определить финалиста (победителя) Конкурса Жюри Конкурса имеет право самостоятельно определить финалиста (победителя) среди Участников, набравших равное количество баллов, либо назначить победителями всех таких Участников. Указанное решение Жюри Конкурса является окончательным и оспариванию (обжалованию) не подлежит.

6.3. Оценка презентаций проектов финалистов проводится с учетом следующих критериев, совокупность которых определяет победителя - указаны в Приложение №2 раздел А и В к Положению о Конкурсе. При этом каждый Участник старается соответствовать Специфическим критериям по Номинациям (приложение 2 раздел С к Положению)

Каждый критерий из раздела А и В оценивается членами Конкурсного Комитета по 5-балльной системе от 1 до 5, где 5 – максимальный балл.

6.4. Эксперты Конкурсного Комитета, после изучения предоставленных Участником материалов, основываясь на критериях оценки, выносят свое заключение, проставляя балл в соответствующую графу таблицы критериев – Оценочный лист (Приложение 3). Таблица заполняется в электронном виде. Итоги оценки конкурсантов заносятся в сводную таблицу Участников, что позволяет наглядно оценить сумму баллов каждого Участника по конкретному критерию.

В течение трех дней после подведения итогов Конкурса по каждой номинации Оргкомитет Конкурса уведомляет номинантов (победителей) Конкурса по всем номинациям, а также направляет им приглашение на

церемонию награждения победителей по адресам, указанным Участниками (победителями) Конкурса при подаче материалов на Конкурс.

6.5. В случае, если после объявления победителя Оргкомитету Конкурса станут известны факты несоответствия заявки победителя Конкурса требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной документацией, такая заявка отклоняется, а Участник отстраняется от участия в Конкурсе без возмещения ему каких-либо расходов и убытков.

6.6. Информация о результатах Конкурса размещается на сайте Форума в сети Интернет не позднее дня, следующего за днем проведения церемонии награждения победителей конкурса. По результатам Конкурса производится подготовка и публикация отчетных материалов, которую осуществляет Организатор конкурса.

6.7. В случае отсутствия Победителя Конкурса на церемонии награждения Диплом Конкурса высылается в адрес Победителя по реквизитам, указанным в заявке.

Приложение № 2 к Положению о Конкурсе «PLUS Galaxy Awards»

Перечень общих и специфических критериев конкурсного отбора

A. Общие критерии

1. Презентация проекта – PDF
2. Качество информационной поддержки проекта, конечного пользователя: Интернет - портал; соцсети; пресса
3. Предоставление положительных оценок СМИ и конечных пользователей

B. Специфические критерии

1. Инновационность. Оценка уровня новизны и оригинальности представленного решения или продукта. Это может включать применение новой технологии, создание нового подхода к финансовым услугам или развитие нового рыночного сегмента.
2. Потенциал роста. Оценка потенциала решения или продукта для дальнейшего развития и роста на рынке. Это может включать бизнес-модель, стратегию масштабирования, понимание рынка и конкурентной среды.
3. Качество и исполнение. Оценка качества и выполнения представленного решения или продукта. Это может включать функциональность, эффективность, надежность, безопасность и удобство использования.
4. Пользовательский опыт. Оценка уровня удовлетворенности пользователей и опыта использования представленного решения или продукта. Это может включать удобство использования, интуитивность интерфейса, персонализацию услуг и реакцию на обратную связь пользователей.

C. Специфические критерии по номинациям, учитываемые при предоставлении проектов:

1. Перспективный финтех-стартап. Инновационная компания

Оцениваются проекты, где компании предоставляют финансовые услуги с использованием инновационных технологий, таких как Open Banking, Big Data, машинное обучение, роботизация и биометрия. Главные принципы финтех-стартапов – повысить эффективность финансовых услуг и минимизировать ошибки и неточности, связанные с человеческим фактором, – сделать взаимоотношения с финансами для людей удобнее.

1. Масштаб оригинальности (частный/локальный/территориальный/отраслевой/глобальный)
2. Подключение новых банковских сервисов/процессов с использованием Open Banking и открытых API в сегментах b2p и b2b
3. Применение Open Banking в стартапах в сфере криптобизнеса и гейминга
4. Снижение порога доступа к финансовым услугам, интеграция маркетплейса с онлайн-банком и доступом в госуслуги
5. Внедрение программных роботов или RPA-ботов
6. Использование Искусственного интеллекта в сфере финансовых технологий как для коммуникации с клиентами компаний, так и для решения внутренних задач
7. Соблюдение принципов ESG
8. Интеграция KYC и AML/CFT в платежную систему

9. Биометрическая аутентификация пользователя финансового продукта
10. Экосистемные сервисы, сочетающие в себе различные финансовые и небанковские услуги, включая онлайн-платежи, мобильный банкинг, электронную коммерцию, инвестиции, страхование и т. д.

2. Лучшее решение на основе AI

Лучшее использование аналитики данных.

Эта награда присуждается компании, которая использует аналитику данных или искусственный интеллект для поддержки продавцов (банков, торговых предприятий) любым способом, НЕ связанным с предотвращением мошенничества. Подчеркнем, что речь идет не о предотвращении мошенничества с помощью искусственного интеллекта / анализа данных, а о таких областях, как лояльность, вовлечение клиентов, поддержка клиентов и продавцов, финансирование торговых операций – BNPL, скоринг и т. д. Награда может быть присуждена любой технологии, платформе или продавцам.

1. Предоставляет своим продавцам услуги мгновенного финансирования, включая оборотный капитал, BNPL, денежные авансы по перечисленным предложениям и покрытие платы за продвижение
2. Использование сервисов KYC и AML («противодействие отмыванию денег») с целью повышения безопасности транзакций. KYC («знай своего клиента»), предназначенный для проверки данных физических лиц, особенно актуален в сферах кредитования и валютной торговли
3. Анализ текста / голосовых обращений для работы с жалобами клиентов

3. Лучшая ESG-инициатива в финансах

Номинация открыта для любых платежных компаний с четкой и хорошо разработанной стратегией ESG, которые могут продемонстрировать, как их стратегия оказывает существенное положительное влияние на любой из компонентов E, S, G, особенно при поддержке технологий. Она должна демонстрировать прогресс в достижении конкретных краткосрочных и долгосрочных целей, таких как чистый ноль, компенсация выбросов углерода, цели устойчивого развития, социальные цели и цели прозрачности цепочки поставок. Заявки должны включать тематическое исследование, действующие инициативы или программы, а также актуальные вспомогательные данные / свидетельства влияния стратегии ESG на достижение поставленных целей и четкое определение ключевых показателей эффективности.

1. Положительное воздействие на окружающую среду благодаря переходу от внутренних систем к облачным, приобретению большей части электроэнергии из полностью возобновляемых источников, предотвращению электронных отходов путем обновления, повторного использования и утилизации ИТ-оборудования и созданию «зеленой команды» для выявления возможностей повышения устойчивости, реализуемых с помощью различных инициатив по вовлечению сотрудников

2. Социальная ответственность, направленная на поддержку молодых людей с ограниченными возможностями, а также на достижение гендерного баланса между женщинами и мужчинами
3. Включение климатических и социальных рисков в качестве новых категорий в систему управления рисками предприятия и четкого набора ключевых показателей эффективности

4. **Лучшее RegTech-решение**

Рассматриваются технологии, используемые финансовыми организациями для повышения эффективности выполнения требований регулятора. Открыт для любого поставщика технологий, помогающего продавцам, эмитентам или приобретателям оптимизировать свои операции по соблюдению регуляторных нормативных требований в области нормативной отчетности, управления рисками, управления идентификацией и контролем, соблюдения требований и мониторинга транзакций. Это может включать соблюдение правил, таких как PSD2, AML, НДС и т. д. А также отраслевых требований соответствия, таких как 3DS, PCI DSS и т. д.

1. Предоставление решений по оптимизации форм отчетности / использование элементов «машиночитаемого регулирования»
2. Совершенствование мониторинга операций клиентов на предмет выявления недобросовестных практик
3. Совершенствование инструментов кибербезопасности, биометрические технологии
4. Использование технологии обработки естественного языка

5. **Лучший мобильный банк**

Премия присуждается банку/компании, которая наилучшим образом использует возможности мобильного банка для удовлетворения максимального количества запросов пользователей, среди них:

1. Наличие возможности изменить личные данные в дистанционном режиме
2. Наличие чата и возможность получения консультаций онлайн
3. Возможность получить максимально полный набор сервисов дистанционно
4. Удобство решения задач по управлению деньгами на карте, счете
5. Возможность переводов по СМП
6. Широкие возможности автоматизации (автоплатежи, подписки, привязка карт)
7. Наличие решений для упрощения операций и настройки продуктов (управление лимитами, блокировка карт)

6. **Лучший банковский сервис для малого бизнеса**

Определяется банк, предоставляющий максимальный сервис и имеющий лучшие показатели по активности клиентов.

1. Наличие ДБО
2. Подключение дополнительных услуг (доступ в госуслуги, облачная бухгалтерия, складские услуги, маркетплейсы, ЭДО и т. п.) в ДБО

3. Ускоренное получение кредитов
4. Предоставление расчетных инструментов торговым предприятиям
5. Продвижение требований ESG к МСП

7. **Лучшая программа лояльности и качества обслуживания**

Оцениваются решения, позволяющие выстраивать наилучшие взаимоотношения с покупателем, клиентом.

1. Рост количества подписчиков программы – в процентах к году
2. Удержание текущих клиентов – в процентах к году
3. Удовлетворенность услугами
4. Средний комиссионный доход: участник vs неучастник программы
5. Наличие не менее 4 видов программ лояльности
6. Динамика конверсии по месяцам/годам

8. **Лучший банковский сервис в e-Commerce**

Номинация открыта для любых разработчиков, интеграторов, банков, платежных компаний, предложивших наиболее интересное решение, преимущества которого выгодны как для банков, так и для продавцов.

1. Удобство проведения платежа для конечного клиента. Разнообразие форм и методов
2. Способность банка оперативно реагировать на все изменения рыночной конъюнктуры, гибко управлять тарифами/комиссиями при совершении различных операций
3. Быстрая интеграция со сторонними провайдерами различных сервисов
4. Способность выявлять мошеннические операции, характерные именно для e-com-сегмента

Ритейл

9. **Лучшая маркетинговая стратегия в ритейле**

Среди номинантов определяется торговая компания, показавшая наиболее интересную и эффективную кампанию по привлечению потребителей и конверсию их в клиентов.

1. Планирование потребности в маркетинговых кампаниях
2. Умение определения ключевых целей
3. Умение действия в условиях форс-мажора (появление конкурентов, скачок цен +/- и т. д.)
4. Синергия онлайн- и офлайн-маркетинга

10. **Лучшая экосистема сетевого ритейла**

Оцениваются решения, предоставляющие максимальные возможности и удобства, формируемые торговыми сетями.

1. Наличие индикаторов экосистемы: наличие дополняющих сервисов, создание партнерств с другими компаниями, развитие новых форматов,

- разработка единого профиля клиента, построение омниканальности, открытость в СМИ руководства компании, предоставление финансовых услуг, создание суперappa, наличие подписки и брендовой лояльности
2. Повышения производительности экосистемы; обеспечение возможности эффективной разработки продуктов другими участниками; улучшение устойчивости экосистемы за счет внедрения инноваций; поощрение создания ниши путем предоставления технологий сторонним организациям.

11. Лучшие онлайн-магазины по направлениям: техника, одежда/мода, питание, товары для дома/спорт

Номинация открыта для online-магазинов, предоставляющих максимальный и эффективный набор услуг продавцам и покупателям

1. Наличие налаженного документооборота, фискализация чека
2. Доставка товаров до покупателя: обычная доставка или размещение в пунктах самовывоза
3. Прием оплаты. Использование защищенных каналов оплаты с предоставлением различных вариантов оплаты
4. Инструменты маркетинга и продвижения: наличие маркетинговых кампаний, работа с социальными сетями и т. п.
5. Работа с возвратами товара и денежных средств

12. Лучшие решения для e-Commerce: фулфилмент и логистики

Номинация открыта для складов фулфилмента и транспортно-логистических компаний любого размера, максимально обеспечивающих подбор наиболее выгодных решений по обработке/доставке заказов и оптимизацию затрат на услуги логистики. Преимущества: электронный документооборот, наличие различных каналов расчетов, комплектация заказов, надлежащая упаковка, страхование товаров, автоматизированное управление складом, системы отслеживания заказов и интеграции с транспортными службами.

Трудоемкие процессы по организации, планированию и управлению перевозками требуют временных и физических ресурсов, необходимой компетенции – современные логистические компании используют достижения цифровизации для оптимизации всех процессов и контроля доставки. Определите лучших партнеров по логистике.

13. Лучший сервис маркетплейса для селлеров

Номинация открыта для маркетплейсов, электронных торговых площадок, предоставляющих максимальный и эффективный набор услуг продавцам и покупателям.

1. Наличие налаженного документооборота, использование ЭДО
2. Доставка товаров до покупателя: обычная доставка или размещение в пунктах самовывоза
3. Продажа товаров за рубеж
4. Прием оплаты. Покупатель переводит деньги не на счет вашего интернет-магазина, а на общий расчетный счет маркетплейса
5. Инструменты аналитики. Доступ к отчетам по продажам, покупателям, посещаемости и другие данные
6. Инструменты маркетинга и продвижения: SEO-инструменты, участие в совместных акциях, работа с социальными сетями и т. п.

7. Работа с возвратами товара и денежных средств

14. Лучшее мобильное приложение ритейлера

Максимальные возможности и удобства в режиме online.

1. Наличие подробной и прозрачной информации о товаре
2. Использование защищенных каналов оплаты с предоставлением различных вариантов оплаты
3. Четкие и однозначные условия цены, скидки, доставки
4. Соблюдение заявленных сроков поставки
5. Оптимизация клиентских «нервов» при возврате товара
6. Наличие пользовательского контента (оценки, обмен мнениями)

15. Специальная премия – Лучшая публикация портала ПЛАС

Определяется Редакционной коллегией медиахолдинга ПЛАС за прошедший период (12 месяцев) до Премии.

16. Специальная премия – Самый активный эксперт – поощрительный приз эксперту

Определяется Жюри Конкурса по итогам предоставления оценок членами Экспертного комитета Премии.

Приложение № 3 к Положению о Конкурсе «PLUS Galaxy Awards»

Форма заявки на участие в Конкурсе

Заявка на участие в Конкурсе «Финтех. Банки. Ритейл»

Компания/Банк _____ просит Вас организовать рассмотрение заявки в рамках проведения конкурса по номинации:

№п/п	Наименование номинации	Согласие на участие
1.	Перспективный финтех-стартап. Инновационная компания	
2	Лучшее решение на основе AI	
3	Лучшая ESG-инициатива в финансах	
4	Лучшее RegTech решение	
5	Лучший мобильный банк для бизнеса	
6.	Лучший банковский сервис для малого бизнеса	
7	Лучшая программа лояльности и качества обслуживания	
8	Лучший банковский сервис в e-Commerce	
9	Лучшая маркетинговая стратегия в ритейле	
10	Лучшая экосистема сетевого ритейла	
11	Лучшие онлайн магазины по направлениям: техника, одежда/мода, питание, товары для дома/спорт.	
12	Лучшие решения для e-Commerce: фулфилмент и логистика	
13	Лучший сервис маркетплейса для селлеров	
14	Лучшее мобильное приложение ритейлера	
15	Специальная премия – Лучшая публикация портала ПЛАС	
16	Специальная премия – <u>Самый активный эксперт</u> – поощрительный приз	

С условиями и требованиями участия в Конкурсе ознакомлен и согласен.

Достоверность представленной в составе Конкурсной заявки информации гарантирую.

По вопросам участия прошу взаимодействовать с ответственным за представление документов/презентации на конкурсе:

Фамилия, Имя, Отчество	Место работы (управление, отдел)	Занимаемая должность	Телефон моб.	Адрес электронной почты

Приложения (в электронном виде):

- 1) справка, содержащая основные данные, характеризующие проект, по произвольной форме;

Краткое описание	Пожалуйста, предоставьте краткий обзор инновации или решения, которое вы номинируете. Информация, представленная здесь, не должна быть конфиденциальной, так как это описание может быть использовано для вручения наград или рекламных целей. (максимум 1500 символов)
Подробное описание	Предоставьте подробное описание вашей номинации, в том числе то, что делает ее уникальной на рынке. В описании должны быть раскрыты основные моменты – проблема, задача, решение и результаты. Ответы на этот вопрос будут рассмотрены только Конкурсным Комитетом / персоналом и не будут включены в презентацию или продвижение программы награждения (не более 5000 символов)

- 2) презентация успешной практики (формат PDF, Power Point)
- 3) Ссылки на информацию в СМИ

Руководитель

ФИО

(подпись)

Приложение к заявке. Анкета

1. Ссылки на социальные сети

- a. Twitter
- b. Facebook
- c. ВКонтакте
- d. Блоки

2. Организационно-правовая форма

- a. ИП
- b. ЮЛ
- c. НКО/Общественная организация

3. Название проекта. Опишите идею вашего бизнес-проекта, выдвигаемого на Конкурс (в идеале дать ссылку на публикацию об этом), партнеры по проекту

4. Руководитель проекта

5. Название компании

6. Дата основания компании

7. Юридический адрес

8. Фактический адрес

9. Телефон/факс

10. Сайт компании

11. Перечислите Конкурсы, в которых Вы участвовали ранее, награды, призы

12. Опишите, какие бизнес-задачи, социально значимые задачи удалось решить при реализации Проекта

Руководитель

(подпись)

Приложение № 4 к Положению о Конкурсе «PLUS Galaxy Award»

Форма таблицы оценки номинаций

Оценочный лист проектов Участников Конкурса

	ФИО эксперта		Дата	
	Организация			
	Наименование конкурсанта			
	Номинация			
	Критерии оценки	Баллы от 1 до 5 5 – высшая оценка	Баллы от 1 до 5 5 – высшая оценка	Комментарии
I.	ОБЩИЕ КРИТЕРИИ			
1	Презентация проекта – PDF , Power Point			
2	Качество информационной поддержки проекта, конечного пользователя: интернет-портал; соцсети; пресса			
3	Предоставление положительных оценок СМИ и конечных пользователей			
II.	СПЕЦИФИЧЕСКИЕ КРИТЕРИИ			
1	Инновационность. Оценка уровня новизны и оригинальности представленного решения или продукта. Это может включать применение новой технологии, создание нового подхода к финансовым услугам или развитие нового рыночного сегмента.			
2	Потенциал роста. Оценка потенциала решения или продукта для дальнейшего развития и роста на			

	рынке. Это может включать бизнес-модель, стратегию масштабирования, понимание рынка и конкурентной среды.			
3	Качество и исполнение. Оценка качества и выполнения представленного решения или продукта. Это может включать функциональность, эффективность, надежность, безопасность и удобство использования.			
4	Пользовательский опыт. Оценка уровня удовлетворенности пользователей и опыта использования представленного решения или продукта. Это может включать удобство использования, интуитивность интерфейса, персонализацию услуг и реакцию на обратную связь пользователей.			
	Подпись Эксперта			